

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТРАДНЫЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИНЯТО

На педагогическом совете

СП ГБОУ ООШ №4

детский сад № 9

Протокол № от 17.01.2022г

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 31-1/од от 17.01.2022 г.

**Положение
о Педагогическом совете
СП ГБОУ ООШ №4 детский сад №9**

1. Общие положения

1.1. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста воспитателей и других педагогических работников создается Педагогический совет, являющийся постоянно действующим коллективным органом, объединяющим педагогических работников СП ГБОУ ООШ №4 г.о.Отрадный детский сад №9.

1.2. Настоящее Положение о Педагогическом совете в структурном подразделении, государственного бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы №4 городского округа Отрадный Самарской области детский сад №9 (далее- Педсовет СП детский сад №9) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012; ФГОС дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России №1155 от 17.10.2013г; Приказом Министерства просвещения РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» № 373 от 31.07.2020 г.; положением о Педагогическом совете ГБОУ ООШ №4 г.о. Отрадный, а также Уставом ГБОУ ООШ №4.

1.3. Данное Положение о Педсовете СП детский сад №9 обозначает основные задачи и функции педсовета дошкольной образовательной организации, определяет его управление и деятельность, права и ответственность, обязанности и права его членов, а также устанавливает взаимосвязь педагогического совета с другими органами самоуправления, необходимую документацию.

1.4. Педсовет СП детский сад №9 является постоянно действующим органом управления дошкольного образования учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности. Педагогический совет создается в организации, где работают более трех педагогов.

1.5. Решения Педсовета СП детский сад №9 являются рекомендательными для коллектива СП детский сад №9. Решения Педсовета СП детский сад №9,

утвержденные приказом руководителя СП детский сад №9, являются обязательными для исполнения.

2. Основные задачи и функции педагогического совета

2.1. Главными задачами педсовета СП детский сад №9 являются:

- реализация государственной, региональной, политики в области дошкольного образования;
- ориентация педагогического коллектива СП детский сад №9 на совершенствование образовательной деятельности;
- разработка основной образовательной программы СП детский сад №9;
- ознакомление с достижениями педагогической науки, передовым педагогическим опытом и внедрение их в практическую деятельность дошкольной образовательной организации;
- организация и определение направлений воспитательно-образовательной деятельности;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников СП детский сад №9 педагогический совет осуществляет следующие функции;
- определяет стратегию образовательного процесса;
- обсуждает и производит анализ и выбор различных вариантов содержания образования, образовательных программ, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов реализации;
- рассматривает и выдвигает кандидатуры педагогических работников на присвоение им специальных званий;
- обсуждает и принимает локальные нормативны акты в соответствии со своей компетенцией;
- определяет направления воспитательно-образовательной деятельности СП детский сад №9;

- отбирает и принимает образовательные программы для использования в СП детский сад №9;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательной деятельности, планирования воспитательно-образовательной деятельности детского сада;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников СП детский сад №9, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данной дошкольной организацией по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы воспитательно-образовательной деятельности СП детский сад №9;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- организует выявление, обобщение, распространение и внедрение педагогического опыта;
- заслушивает отчеты руководителя СП детский сад №9 о создании условий для реализации образовательных программ;
- принимает решение о награждении воспитанников и педагогов грамотами и благодарственными письмами.

3. Порядок деятельности педагогического совета

3.1. Педсовет СП детский сад №9 созывается руководителем СП детский сад №9 по мере необходимости, но не реже четырех раз в год, действует на постоянной основе.

3.2. Решение Педсовета СП детский сад №9 считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 педагогических работников СП детский сад №9 и если за него проголосовало более 2/3 присутствующих педагогов
Процедура голосования определяется Педсоветом детского сада №9

3.3. Председателем Педсовета является старший воспитатель СП детский сад №9. Секретарь Педсовета детского сада №9 избирается из состава педагогических работников учреждения сроком на один учебный год.

3.4. Педсовет детского сада №9 утверждается ежегодно на период учебного года приказом директора Учреждения.

3.5. Организационной формой работы Педсовета детского сада №9 являются заседания.

3.6. Решение педагогического совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Педсовета СП детский сад №9.

3.7. Секретарь педсовета СП детский сад №9 ведет протоколы заседаний и иную документацию, подписывает решения педагогического совета.

3.8. Возражения кого-либо из членов Педсовета заносятся в протокол заседания Педсовета СП детский сад №9.

3.9. Книга протоколов заседаний педагогического совета пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя СП детский сад №9 и печатью учреждения и хранится в делах учреждения 10 лет.

3.11. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Педсовета СП детский сад №9;
- Ф.И.О. должность приглашенных участников педсовета;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов педсовета и приглашенных лиц;
- решения педагогического совета.

4. Права и ответственность Педсовета СП детский сад №9

4.1. Педсовет СП детский сад №9 имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- в необходимых случаях на свои заседания приглашать представителей общественных организаций, учреждений, работников СП детский сад №9 не являющихся членами педагогического совета, родителей (законных представителей) воспитанников при наличии согласия педсовета. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса;
- обсуждать и принимать образовательную программу СП детский сад N 9;
- обсуждать и принимать локальные акты детского сада в соответствии с установленной компетенцией;
- принимать решения по вопросу охраны детского сада и другим вопросам жизни СП детский сад №9, которые не оговорены и не регламентированы Уставом;
- заслушивать отчеты администрации СП детский сад №9 о проделанной работе;
- обсуждать и принимать решения по любым вопросам, касающимся содержания образования и воспитания;
- рассматривать вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- организовывать выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- рассматривать вопросы организации дополнительных услуг родителям (законным представителям) детей;

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение о педсовете является локальным нормативным актом СП детский сад №9, принимается на педагогическом совете детского сада и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора ГБОУ ООШ №4.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего Положения.